

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Игрышенская средняя общеобразовательная школа № 3
имени Героя советского Союза М.Н.Корова**

ПРИКАЗ № _40/1_

п. Чулым

от _06_ марта 2024 года

«О проведении самообследования»

В соответствии с п. 3 ч. 2 ст.29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273 - ФЗ, приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организацией» (приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 462), «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 г. № 1324, приказа отдела образования администрации Новоселовского района «Об утверждении порядка предоставления отчетов» от 11.03.2022 г., в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующий состав рабочей группы по проведению самообследования (далее - рабочая группа) и подготовке отчета о результатах самообследования (далее - отчет):
 - 1.1. Председатель рабочей группы: Прахт И.Г. директор МБОУ Игрышенской СОШ №3;
 - 1.2. Заместитель председателя: Зырянова Н.В., заместитель директора по УВР;
 - 1.3. Члены рабочей группы:
 - Конюкова Е.А., заместитель директора по ВР;
 - Шубко Л.О., заведующая детским садом;
 - Дементьева Т.В., завхоз;
 - Лактюшина Е.А., секретарь;
2. Рабочей группе в своей деятельности руководствоваться:
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
 - приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
 - приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
3. Рабочей группе:
 - 3.1. В срок до 18 марта 2024 г. подготовить оценочную часть отчета, включающую оценку образовательной деятельности, системы управления ОО, содержания и качества подготовки учащихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно- информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, и предоставить директору;
 - 3.2. В срок до 25 марта 2024г. подготовить анализ показателей деятельности ОО, утвержденных приказом Минобрнауки России от 10.12.2013г. № 1324, и предоставить его на утверждение общему собранию работников.

4. Лактюшиной Е.А., секретарю ОУ, в срок до 10 апреля 2024 г. направить подписанный директором и заверенный печатью школы отчет в отдел образования администрации Новоселовского района.
5. Конюковой Е.А., ответственной за сайт, в срок до 20 апреля 2024 г. разместить подписанный директором и заверенный печатью школы отчет на официальном сайте школы.
6. Утвердить план проведения самообследования (приложение 1).
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



С приказом ознакомлены:

И.Г. Прахт

Н.В. Зырянова

Е.А. Конюкова

Е.А. Лактюшина

Т.В. Дементьева

Л.О. Шубко

**План подготовки и проведения работ по самообследованию
в МБОУ Игрышенской СОШ №3**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Проведение установочного совещания с членами рабочей группы по вопросам проведения самообследования в ОУ	До 15.03.2024 г.	Директор школы Прахт И.Г.
	Сбор аналитической информации для формирования отчета (по разделам)	До 20.03.2024 г.	Директор школы Прахт И.Г.
	1. Общие сведения об образовательной организации	До 15.03.2024 г.	Директор школы Прахт И.Г.
	2. Особенности управления	До 15.03.2024 г.	Директор школы Прахт И.Г.
	3. Образовательная деятельность	До 15.03.2024 г.	Директор школы Прахт И.Г., зам. директора по УВР Зырянова Н.В., зам. директора по ВР Конюкова Е.А.
	4. Качество предоставления образовательных услуг	До 19.03.2024 г.	Зам. директора по УВР Зырянова Н.В.
	5. Востребованность выпускников школы	До 15.03.2024 г.	Зам. директора по УВР Зырянова Н.В., зам. директора по ВР Конюкова Е.А.
	6. Внутреннее оценивание качества образования	До 19.03.2024 г.	Директор школы Прахт И.Г., зам. директора по УВР Зырянова Н.В., зам. директора по ВР Конюкова Е.А.
	7. Кадровая укомплектованность	До 15.03.2024 г.	Директор школы Прахт И.Г., зам. директора по УВР Зырянова Н.В.
	8. Методическое обеспечение	До 15.03.2024 г.	Администрация школы, библиотекарь Лактюшина Е.А.
	9. Библиотечно-информационное обеспечение	До 15.03.2024 г.	Библиотекарь Лактюшина Е.А.
	10. Материально-техническая база	До 15.03.2024 г.	Завхоз Дементьева Т.В.
	Сбор полученных результатов.	20.03.2024 г.	Директор школы Прахт И.Г.
	Корректировка данных, выработка перспектив развития на следующий учебный год. Обобщение полученных результатов	До 25.03.2024 г.	Директор школы Прахт И.Г., зам. директора по УВР Зырянова Н.В., зам. директора по ВР Конюкова Е.А.
	Формирование отчета о самообследовании школы.	До 26.03.2024 г.	Зам. директора по УВР Зырянова Н.В., зам. директора

			по ВР Конюкова Е.А.
	Рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании Педагогического совета.	До 28.03.2024 г.	Директор школы Прахт И.Г.
	Предоставление отчета в отдел образования администрации Новоселовского района.	До 10.04.2024 г.	Секретарь Лактюшина Е.А.
	Размещение отчета по самообследованию на сайте школы.	До 20.04.2024 г.	Зам. директора по ВР Конюкова Е.А.